

BTS **NÉGOCIATION ET DIGITALISATION DE LA RELATION CLIENT**

INITIAL / ALTERNANCE • BAC +2, RNCP 34030 NIVEAU 5 • 2021-2022



COMPÉTENCES DÉVELOPPÉES

Relation client et négociation-vente

Analyser un portefeuille clients

Identifier des cibles de clientèle

Mettre en œuvre et évaluer une démarche de prospection

Développer des réseaux professionnels

Négocier et vendre une solution adaptée au client

Créer et maintenir une relation client durable

Organiser et animer un événement commercial

Collaborer à l'interne en vue de développer l'expertise commerciale

Relation client à distance et digitalisation

Produire, publier et assurer la visibilité des contenus digitaux Impulser, entretenir et réguler une dynamique e-relationnelle

Dynamiser un site e-commerce

Faciliter et sécuriser la relation commerciale

Diagnostiquer l'activité de e-commerce

Relation client et animation de réseau

Implanter et promouvoir l'offre chez les distributeurs

Développer la présence dans le réseau de distributeurs

Participer au développement d'un réseau de partenaires

Mobiliser un réseau de partenaires et évaluer les performances

Prospecter, organiser des rencontres et vendre en réunion

Recruter et former des vendeurs à domicile indépendants

Impulser une dynamique de réseau de vente directe

CONTENU PÉDAGOGIQUE

Culture générale

Communication professionnelle en langue étrangère

Culture économique, juridique et managériale

Relation client et négociation vente

Relation client à distance et digitalisation

Relation client et animation de réseaux

MÉTHODES, MOYENS ET SUPPORTS PÉDAGOGIQUES

Mises en situation professionnelle

Travail transversal

Visites extérieures à visée pédagogique

Matériel informatique adapté mis à disposition des apprenants

Espaces de travail collaboratif

CDI: accès à l'encyclopédie Universalis, LireLactu, presse, etc.

Soft skills

Supports variés (textes, audio, vidéo)

Animation en classe virtuelle

Participation à des concours inter-universitaire de négo commerciale (Journée de la vente)

ÉVALUATION DES ACQUIS ET DE LA SATISFACTION

6 sessions d'entrainement aux épreuves du BTS (alternance)

Contrôle continu et épreuves ponctuelles tout au long du cursus de formation (initial)

Enquêtes pédagogiques (évaluation des formateurs, des méthodes et supports pédagogiques) / alternance

Enquêtes satisfaction apprenant / alternance (ressources et service client Carrel)

OBJECTIFS

Développer, suivre et fidéliser un portefeuille clients à partir de l'analyse de son marché, son secteur, son entreprise et des cibles de prospects

Proposer, négocier et vendre une solution et des conseils adaptés aux clients dans le respect des règles éthiques et déontologiques

Organiser, animer des événements commerciaux

Animer, gérer et développer la relation commerciale à distance

Implanter et promouvoir son offre auprès des distributeurs

Créer et animer un réseau de vente directe

Exploiter et enrichir les informations commerciales issues de son activité en mutualisant l'information en interne à l'aide des processus/outils dédiés

MODALITÉS & DÉLAIS

Etude du dossier, tests de niveau et entretien de motivation

Dossier traité sous 48h (alternance) / 5 jours (initial), rentrée en septembre

| PRÉ-REQUIS

Etre titulaire d'un diplôme de niveau 4 (bac ou équivalent)

Profil avec une forte appétence commerciale

Formation accessible aux personnes en situation de handicap sur étude de dossier

INTERVENANTS

Formation assurée par des professionnels experts dans leur domaine en lien avec la relation client et professeurs de l'Education Nationale

DÉBOUCHÉS PROFESSIONNELS

A l'issue de la formation : Commercial.e, télévendeur.euse, animateur.rice commercial e-commerce, vendeur.euse à domicile, chargé.e de clientèle, superviseur, responsable d'équipe, chef.fe de réseau, responsable e-commerce, animateur.rice de réseau

Secteurs d'activité : Vente, grande distribution, banque, assurance, tourisme

PLANNING

Durée	2 ans
Rythme en alternance	3 jours en entreprise / 2 jours en centre de formation par semaine
Rythme en initial	16 semaines de stage à réaliser au cours des 2 années de formation

TARIFS

Formation en alternance	Pris en charge par l'entreprise
Rémunération en alternance	En fonction des barèmes officiels
Formation en initial	1 430€ par an (en 8 mensualités) Organisme non soumis à la TVA
Frais de dossier	40€









Les + CARREL

600 entreprises partenaires

Une aide à la recherche d'entreprise et de stage

Un accompagnement individualisé des étudiants

80 ans d'expérience dans le domaine de la formation

Promotions à taille humaine

Un enseignement interdisciplinaire qui permet de poursuivre son cursus à Carrel

Carrel adhère à la charte H+, garante de l'accueil et du suivi des personnes en situation de handicap



Thomas

Le top Carrel, un suivi très poussé au niveau de l'apprentissage des cours et avec l'entreprise!

CONTACTS

Bureau des Inscriptions 04 37 28 75 82 inscriptions@carrel.fr 119, rue Boileau - 69006 LYON









